

СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИКАЗ  
г. Севастополь

02.10.2015г.

№ 307

Об утверждении и введении в действие  
локальных актов, регламентирующих порядок  
обеспечения жилой площадью, проживания в общежитии СПХК

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными актами, принятыми для реализации данного закона, уставом СПХК, с целью организации работы по обеспечению нуждающихся в жилой площади студентов и работников колледжа жилыми помещениями в общежитии, на основании решения общего собрания проживающих в общежитии (протокол № 1 от 03.09.2015г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие со 02.10.2015 года «Положение об общежитии ГБОУ ПО «Севастопольский профессиональный художественный колледж»; Приложение № 1 к Положению об общежитии «Правила внутреннего распорядка общежития ГБОУ ПО СПХК»; «Положение о совете общежития», являющиеся приложением к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор СПХК

 В.И. Лисецкий

**Положение  
об общежитии государственного бюджетного образовательного  
учреждения среднего профессионального образования  
Севастопольский профессиональный художественный колледж**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Севастопольский профессиональный художественный колледж» (далее ГБОУ СПО СПХК или колледж), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию, рекомендованным письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 года №1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42, Уставом и локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Общежитие ГБОУ СПО СПХК (далее – «общежитие колледжа» либо «общежитие») предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период обучения студентов, обучающихся по очной форме обучения, имеющих постоянную регистрацию на территории г. Севастополя, но нуждающихся в жилой площади.
- иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся и абитуриентов, колледж вправе размещать в общежитии:

- работников СПХК, не обеспеченных жилыми помещениями в г. Севастополе;
- иногородних слушателей подготовительных курсов, курсов повышения квалификации для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий обучающихся;

1.3. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения ГБОУ СПО СПХК по адресу: г. Севастополь, ул. Хрулёва, 9.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений допускается только в исключительных случаях в соответствии с законодательством РФ, на основании решения директора колледжа по согласованию с советом общежития.

1.5. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство работой администрации общежития, в том числе решение вопросов по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на административно-хозяйственную часть ГБОУ СПО СПХК.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями общего пользования, учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- выступать с предложениями о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее – «договор найма жилого помещения»);
- переселяться с согласия коменданта общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания в общежитии, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, технику безопасности, противопожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- подготавливать свои жилые помещения, в том числе обеспечивать в них доступ, для проведения плановых и внеплановых профилактических мероприятий по санитарной обработке помещений от бытовых насекомых и грызунов;
- сдавать ключи от комнат дежурной вахты с соответствующей записью в журнале;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения, договора на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения, договором на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии привлекаются комендантом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим на основании представления коменданта общежития, воспитателя или решения студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Категорически запрещается - появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, приносить, распивать, хранить спиртные напитки, в том числе пиво и напитки, содержащие алкоголь, наркотические вещества, яды, оружие, взрывоопасные предметы.

### **3. Обязанности администрации колледжа**

3.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить нуждающихся в жилой площади студентов, абитуриентов, работников колледжа местами в общежитии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, настоящим Положением.

- при вселении студентов, абитуриентов, работников колледжа в общежитие и дальнейшем проживании информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать со студентами, абитуриентами, работниками и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с нормами;

- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности коменданта общежития**

4.1. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора колледжа.

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- заселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, приказа директора колледжа о заселении, паспорта, справки о состоянии здоровья и иных документов;
- заключение с проживающими договора найма жилого помещения, договора на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии;
- регистрацию проживающих по месту пребывания совместно с паспортистом;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, обеспечение смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора колледжа о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- обеспечение нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития;
- обеспечение чистоты и порядка в общежитии и на его территории, проведение инструктажей и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил противопожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Комендант общежития:

- совместно с заместителем директора и отделом кадров колледжа разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения заместителю директора колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение заместителю директора колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимает решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую при наличии соответствующей уважительной причины переселения;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

Комендант общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

## **5. Порядок заселения и выселения из общежития**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната или койко-место) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяется комиссией по распределению жилых помещений в общежитии и объявляются приказом директора колледжа.

С заселяемыми в общежитие студентами, абитуриентами, работниками колледжа заключается договор найма жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии (утв. постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42).

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, договора на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии, в котором указываются реквизиты общежития и номер комнаты.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению директора ГБОУ СПО СПХК и собственника недвижимого имущества (общежития), а из одной комнаты в другую - по решению коменданта общежития и студенческого совета общежития.

Порядок пользования жилыми и нежилыми помещениями общежития студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется комендантом общежития по согласованию с заместителем директором колледжа.

5.2. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития совместно с паспортистом.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии в порядке, установленном настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в общежитии в течение одного дня после объявления результата испытания, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в колледж - в течение одного дня после издания приказа о зачислении.

5.4. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.5. При выселении проживающих из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который должен быть сдан после подписания соответствующими структурными подразделениями ГБОУ СПО СПХК.

Выселение проживающих за нарушения правил внутреннего распорядка и иные нарушения осуществляется на основании представления коменданта общежития, воспитателя общежития по решению конфликтной комиссии или на основании приказа директора колледжа.

## **6. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным студентам**

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в общежитии могут быть выделены иногородним обучающимся, создавшим семью. Решение о выделении места в общежитии для проживания семейных студентов принимает администрация ГБОУ СПО СПХК с соблюдением санитарных норм проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруг/супруга не является студентом колледжа, договор найма жилого помещения заключается с супругом, обучающимся в колледже с указанием супруга/супруги в качестве члена семьи.

6.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается администрацией колледжа.

6.3. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитиях.

## **7. Оплата за проживание в общежитии**

7.1. Оплата за проживание в общежитии складывается из оплаты услуг проживания согласно договора найма жилого помещения, оплаты дополнительных услуг и потребленных коммунальных услуг согласно договора на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии.

Дополнительные услуги и потребленные коммунальные услуги оплачиваются следующими категориями проживающих: студенты, работники колледжа.

Абитуриенты освобождаются от оплаты дополнительных и коммунальных услуг на весь срок проживания.

7.2. Плата за пользование общежитием, дополнительные услуги и коммунальные услуги в текущем учебном году взимается с проживающих в общежитии студентов ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в том числе за каникулярный период. Плата за дополнительные услуги и потребленные коммунальные услуги не взимается со студентов в каникулярный период при условии выезда последних на время каникул из общежития.

7.3. Плата за пользование общежитием, дополнительные услуги и коммунальные услуги в текущем календарном году взимается с проживающих в общежитии работников ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем за все время их проживания.

7.4. Плата за пользование общежитием семьями из числа студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

7.5. ГБОУ СПО СПХК вправе оказывать проживающим дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором на оказание дополнительных услуг проживающим в

общежитии, заключаемым колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии утверждается приказом директора ГБОУ СПО СПХК и определяется отдельным договором колледжа с проживающим, утвержденная форма которого прилагается к настоящему Положению.

7.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура. Размер оплаты рассчитывается в соответствии с тарифами на электроэнергию, установленными в г. Севастополе, при отсутствии электросчетчиков расчет производится в соответствии с количеством электроприборов (исходя из потребляемой мощности приборов) и нормативами потребления электроэнергии (количеством часов их эксплуатации) по установленной методике расчета.

7.7. В плату за дополнительные услуги могут быть включены следующие коммунальные и бытовые услуги, не входящие в перечень обязательных услуг:

- проживание в комнате повышенной комфортности при двухместном, трехместном размещении;
- проживание в комнате с повышенными комфортными условиями;
- установка и пользование услугами Интернет в жилом помещении по установленным в регионе тарифам;
- пользование энергоемкими электроприборами: телевизором, холодильником, персональным компьютером, стиральной машиной, электрочайником и т.д.;

7.8. Оплата за проживание в общежитии производится по соответствующей квитанции через банк с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

Срок оплаты услуг проживания, дополнительных услуг и потребленных коммунальных услуг студентами, работниками колледжа не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим.

Студенты и работники ГБОУ СПО СПХК вносят оплату за проживание, дополнительные и потребленные коммунальные услуги ежемесячно, без возврата уплаченных денежных средств при выселении в течение месяца.

7.9. Плата за проживание в общежитии не взимается со студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства и других категорий граждан в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.10. Абитуриенты, поселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем.



Приложение № 1  
к Положению об общежитии

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБЩЕЖИТИЯ ГБОУ СПО СПХК**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка общежития (далее – «Правила») разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом ГБОУ СПО СПХК, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

### **2. Порядок заселения в общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора ГБОУ СПО СПХК о заселении, личного заявления обучающегося.

2.2. При заселении в общежитие обучающиеся обязаны ознакомиться с настоящими Правилами, положением об общежитии ГБОУ СПО СПХК и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

- лица, не работающие и не проживающие в общежитии могут пройти в общежитие только после разрешения коменданта общежития, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность, в специальном журнале сотрудник администрации общежития записывает сведения о посетителях.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией учебного заведения, комендантом общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещается.

### **4. Права проживающих в общежитии**

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном за ними жилом помещении (комнате) при условии соблюдения настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга проживающих студентов ГБОУ СПО СПХК;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил противопожарной безопасности.

## **5. Обязанности проживающих в общежитии**

### **5.1. Проживающие в общежитии обязаны:**

- выполнять условия заключенного с ГБОУ СПО СПХК договора найма жилого помещения, договора на оказание дополнительных услуг в общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией время с 15.00 до 20.00;
- присутствовать в общежитии на вечерней поверке в 21.45;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии, дополнительные услуги (при наличии таковых) и потребленные коммунальные услуги;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- по окончании учебного года производить генеральную уборку комнат, сдать постельные принадлежности и другое имущество; при необходимости осуществлять косметический ремонт комнат, ремонт производится с 20.05. по 10.06.
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно (утром и вечером), а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию коменданта общежития, сотрудников, отвечающих за поддержания режима предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты комендантом общежития или иными сотрудниками администрации общежития, в том числе воспитателем, представителями администрации колледжа с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проверки отсутствия в жилых помещениях запрещенных предметов (в том числе спиртных напитков), проведения профилактических и других видов работ;
- подготавливать свои жилые помещения, в том числе обеспечивать в них доступ, для проведения плановых и внеплановых профилактических

мероприятий по санитарной обработке помещений от бытовых насекомых и грызунов;

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в общежитии в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявлений, картинок, плакатов, расписаний и т.д.;
- курить в жилых комнатах и иных помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую комнату для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, приносить, распивать, хранить спиртные напитки, в том числе пиво и напитки, содержащие алкоголь, наркотические вещества, яды, оружие, взрывоопасные предметы.

**В общежитиях запрещается:**

- продажа табачных изделий, алкогольных, спиртных напитков и наркотических средств;
- установка проживающими дополнительных замков на входную дверь жилого помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в жилом помещении громоздких вещей, мешающих другому проживающему в данном жилом помещении пользоваться им.

## **6. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

6.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению коменданта общежития, воспитателя, студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ГБОУ СПО СПХК, Положением об общежитии.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором ГБОУ СПО СПХК.

10.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из ГБОУ СПО СПХК с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

- в) отказа от регистрации по месту пребывания;
  - г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении и/или общежитии;
  - д) не внесения платы за проживание в общежитии, дополнительные услуги и потребленные коммунальные услуги, оказываемые проживающим в общежитии в течение трех месяцев; или систематическая просрочка оплаты за проживание в общежитии, дополнительные услуги и потребленные коммунальные услуги;
  - е) отсутствия в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
  - ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
  - з) курения в общежитии;
  - и) хранения, распространения наркотических средств;
  - к) хранения взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
  - л) отчисления из ГБОУ СПО СПХК;
  - м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора ГБОУ СПО СПХК.